

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE I.C. LUCILIO Con Sezione ad Indirizzo Musicale

VIALE TRIESTE – 81037 SESSA AURUNCA (CE) - DISTR. N° 19

TEL. 0823/937127 – FAX 0823/681856

E-Mail ceic8az004@istruzione.it; sito web www.icasessalucilio.gov.it

Cod. Mecc. CEIC8AZ004 – Cod. Fisc. 95015610611

Prot. n. 5059/06

Sessa Aurunca, 15/09/2016

All'Albo sedi
Al sito web

Oggetto: Determina del Dirigente Scolastico a contrarre **procedura negoziata tramite CONSIP-Mercato Elettronico/RdO ai sensi degli art. 36 e 58 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50** per l'affidamento del servizio e fornitura : ASSISTENZA HARDWARE e SOFTWARE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 20/01/2016 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2016/2019;
- VISTI** il D.L. 95/2012 e la L.228/2012, ove si stabilisce che i contratti stipulati senza previa verifica di convenzioni Consip attive sono nulli e costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa;
- VISTA** la Legge di stabilità 2016, in particolare i commi 512-516 e 517 riguardanti la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività a mezzo di Convenzioni Consip Spa
- VISTA** la circolare M.I.U.R. – Prot. n. AOODGAI/2674 del 05/03/2013, con la quale si comunica alle istituzioni scolastiche l'obbligo e non più la facoltà, di rivolgersi alle convenzioni CONSIP spa per l'acquisto di beni e servizi, verificando preventivamente la presenza o meno di prodotti uguali a quelli indicati nel capitolato di gara confrontando il prezzo, ma garantendo comunque la possibilità di procedere con il dettato del D.Lgs 163/2006 Codice degli Appalti per gli acquisti in economia, pubblicando un bando di gara;

- RILEVATA** l'esigenza che questa Amministrazione Scolastica intende noleggiare fotocopiatrici ad uso didattico ed amministrativo;
- RILEVATA** la necessità che le attrezzature da acquistare dovranno essere poste in integrazione con le strumentazioni tecnologiche già presenti in Istituto;
- RILEVATA** che è stata debitamente effettuata una dettagliata verifica istruttoria delle convenzioni messe a disposizione di CONSIP e di aver verificato che le soluzioni poste alla vendita non soddisfano le esigenze dell'Istituto;
- CONSIDERATA** la peculiarità della richiesta , e che ai fini dell'attuazione della medesima è inderogabilmente necessario procedere unitariamente all'acquisizione di un insieme di beni e servizi non facilmente scorporabili, e tale insieme di beni e servizi non è oggetto di una convenzione Consip;
- CONSIDERATO** che in assenza di apposita Convenzione Consip, l'articolo 328 del DPR n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico MEPA o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
- RILEVATO** che sono state svolte tutte le valutazioni possibili; ed è stato ritenuto che, in considerazione delle peculiarità non è possibile ottenere soluzioni "chiavi in mano" comprensive di installazione , pertanto ricorre una delle fattispecie in cui non sia possibile aderire alle convenzioni CONSIP enucleate nella predetta nota;
- VISTA** la nota dell'Anac "Linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti" "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, procedura negoziata tramite CONSIP-Mercato Elettronico/RdO ai sensi degli art. 36 e 58 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 entro breve tempo;
- CONSIDERATA** l'urgenza della procedura e la scadenza perentoria del progetto entro il 11/10/2016,
- Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 Oggetto

Si decreta l'avvio della procedura negoziata tramite CONSIP-Mercato Elettronico/RdO ai sensi degli art. 36 e 58 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 per l'affidamento della fornitura di ASSISTENZA HARDWARE e SOFTWARE

Gli operatori economici, operanti in provincia di CASERTA, da invitare alla procedura saranno individuati mediante manifestazione d'interesse per lo specifico intervento, :

Qualora gli operatori economici in possesso dei requisiti per partecipare alla procedura siano in numero superiore a cinque la stazione appaltante procederà con sorteggio in seduta pubblica il **giorno 27/09/2016 alle ore 10:00, presso la sede centrale dell'Istituto Comprensivo "I.C. Lucilio" Ufficio di Presidenza - Viale Trieste n°1 - Sessa Aurunca (CE)**. Al fine di garantire quanto prescritto dall'art. 53, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, l'estrazione a sorte degli operatori economici da invitare alla successiva gara, anche se espletata in seduta pubblica, avverrà in maniera tale da garantire il riserbo in ordine all'identità degli stessi, con possibilità di accedere all'elenco dei soggetti che hanno manifestato interesse, nonché di quelli estratti e invitati alla gara, soltanto dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte stesse.

Si precisa, inoltre, che nel caso si profili l'esigenza di posticipare il suddetto sorteggio, ne sarà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito informatico di questa Istituzione Scolastica, anche il giorno antecedente la data originariamente fissata, senza necessità di singole comunicazioni ai soggetti che hanno aderito all'Avviso, i quali pertanto, dovranno verificare sul sito www.icasessalucilio.gov.it, l'eventuale rinvio.

Qualora invece il numero di manifestazioni di interesse pervenute per PEC risultasse in numero inferiore a cinque, la stazione appaltante provvederà ad acquisire ulteriori manifestazioni d'interesse dall'albo fornitori di ditte iscritte al MEPA per reperire manifestazioni in numero corrispondente alla differenza tra cinque e le manifestazioni di interesse pervenute e ritenute valide.

Art. 2 Caratteristiche della fornitura e luoghi di esecuzione

La Ditta aggiudicataria si impegna:

per 1(uno) anno solare dal momento di sottoscrizione del Contratto a fornire Assistenza Hardware e Software On -site e remota per le apparecchiature dell'istituto comprensivo "IC "Lucilio, grosso modo i seguenti :

- Uffici (n° 10 PC + 1 server)

- Scuola Secondaria di 1° Grado centro : 1 laboratorio informatico + 10 LIM
 - Scuola Primaria centro : 1 Laboratorio+ 9LIM+ sala docenti attrezzata (6 PC+LIM)
 - Scuola Primaria Cascano : 1 laboratorio informatico + LIM
 - *Scuola Media Cascano: LIM +6 notebook
 - Scuola media Carano: Laboratorio (8 PC)+ server+LIM
 - *Scuola Primaria Carano: Sala Computer7-8 PC+LIM + 15 tablet
 - * Scuola Primaria Piedimonte:PC vari+Aula Informatca con 13 PC+3LIM
 - * Scuola Primaria Fasani : Aula multimediale(18 PC),LIM + Aula LIM
 - * Scuola Primaria Casamari :da inserire un computer
 - * Scuola Primaria S,Castrese: Pc+ Aula laboratorio +LIM
- Ai 4 plessi dell'infanzia bisogna installare dei Computer

Le prestazioni richieste sono:

- consulenza ed assistenza per la gestione delle attrezzature informatiche degli uffici;
 - consulenza ed assistenza per la gestione dei laboratori di informatica alunni;
 - configurazione router per l'accesso a internet;
 - .-Controllo di tutti i laboratori ad inizio anno scolastico per la loro sistemazione di massima, il controllo antivirus, verifica e messa a punto dei collegamenti di rete (internet, stampanti, ecc.);
 - consulenza ed assistenza per la gestione della rete informatica ed eventuali apparati;
 - installazione, manutenzione e riparazione hardware;
 - operazioni inerenti l'installazione di software aggiuntivi;
 - installazione e manutenzione degli antivirus e SW di sicurezza antispyware e antimalware da farsi periodicamente così come la scansione dei vari computer e l'aggiornamento del sistema operativo;
 - assistenza software per sistemi operativi di uso comune (Windows), pacchetti di uso generalizzato(Office);
 - assistenza di 1° livello conoscitivo sulle LIM (Lavagne Interattive Multimediali).
- Tutto il servizio , dovrà essere conforme al D.Lvo 81/2008 alla L.242/96 e a tutta la normativa vigente sulla sicurezza nei luoghi di lavoro. L'operatore economico aggiudicatario espressamente si obbliga all'osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al Decreto Legislativo n. 81/2008.

Art. 3 Criteri di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta con prezzo minore (art. 95, c.4 del D. Lgs. 50/2016), secondo i criteri stabiliti nella lettera di invito/disciplinare di gara.

Art. 4 Tempi di esecuzione

Il contratto di assistenza avrà la durata di n. 1 (uno) anno a decorrere dalla data di sottoscrizione del medesimo, con possibilità di proroga fino alla sottoscrizione di un nuovo contratto.
E' escluso il tacito rinnovo del contratto.

Art. 5 Approvazione atti allegati

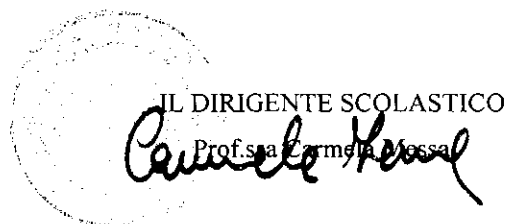
Si approva l'avviso per indagine di mercato, ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici tramite RdO sul mercato elettronico

Art. 6 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della legge n. 241/1990, Responsabile del Procedimento è la **Prof.ssa Carmela Messa**, Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo I.C. Lucilio.

Art. 7 Dettagli di gara

La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici nella lettera di invito/disciplinare di gara allegata alla RdO MePA.



 IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof.ssa Carmela Messa